

## Inlupp 1 - Försäljning / Sida 6-31 i häftet

	A	B	C	D	E
1	Försäljning till klasskassan				
2	Elever	Kakor	Böcker	Äpplen	
3	Lena	2	7	4	
4	Emma	3	10	7	
5	Kalle	0	4	5	
6	Lars	4	3	3	
7	Johan	2	2	1	
8	Martin	2	6	4	
9	Uffe	12	8	3	
10	Katarina	8	10	12	
11	Karin	8	10	12	
12	Lotta	3	5	4	
13	Pia	3	6	2	
14					

### **Instruktioner:**

1. Skriv in text och siffror som det ser ut i exemplet.
2. Träna på att markera celler, rader och kolumner (markera till exempel kolumn B och D samtidigt)
3. Träna på att klippa ut och klistra in.
4. Ändra teckensnittet på allt inskrivet till Comic Sans.
5. Ändra storleken på rad 1 till 14 och allt annat till 12.
6. Ändra namnen till fet stil och gör rad 1 understruken och röd.
7. Centra texten i cellerna på rad 2.
8. Ändra kolumnbredden, prova först att dra med hjälp av musen, ställ sedan in bredden för alla kolumner till 14.
9. Ändra alla radernas höjd, prova först att dra med hjälp av musen, ställ sedan in höjden till 30.
10. Centra sedan rubriken över kolumnerna A-D.
11. Gör förändringar så att det ser ut som på baksidan! (mönster, kantlinjer, justeringar i sidled och höjddled)
12. Kolla på "Autoformat" och "Infoga kommentar" i häftet på sidan 27-28.
13. Träna på att växla mellan kalkylblad, byta namn på kalkylblad (ge blad 1 namnet elever), lägga till kalkylblad, ta bort kalkylblad, flytta och kopiera kalkylblad, sidan 29-30 i häftet.
14. Prova olika visningslägen, sidan 30-31 i häftet.
15. Spara som "elever" i din mapp på servern (visa mig först).